

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA

*Załącznik do Zarządzenia Nr 18/2019
Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego
im. Jana Kochanowskiego w Zwoleniu
z dnia 29.08.2019 r.*

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1

1. Ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
- 2) zachowanie ucznia.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.

3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

Rozdział II

Ocenianie wewnątrzszkolne

§ 2

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
- 4) dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

§ 3

1. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
- 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali ustalonej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania,
- 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

Rozdział III

Informowanie uczniów i rodziców w sprawach oceniania

§ 4

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego, w miesiącu wrześniu, informują uczniów oraz ich rodziców o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego, w miesiącu wrześniu, informuje uczniów oraz ich rodziców o:

- 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania,
- 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 5

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń otrzymuje do wglądu w terminie 15 dni roboczych od daty napisania, w razie usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela (choroba, wycieczka itp.) termin poinformowania o ocenach ulega wydłużeniu o czas nieobecności nauczyciela. Rodzice/prawni opiekunowie mogą otrzymać prace do wglądu w czasie indywidualnych spotkań z nauczycielem uczącym przedmiotu.

2. Nauczyciele informują rodziców/prawnych opiekunów o postępach w nauce i frekwencji uczniów, korzystając z podanych niżej sposobów:

- 1) informacje zamieszczone w dzienniku elektronicznym,
- 2) zebrania ogólne z rodzicami według harmonogramu ustalanego corocznie przez Dyrektora ,
- 3) indywidualne spotkania organizowane z inicjatywy rodziców/prawnych opiekunów lub nauczyciela w terminie ustalonym przez nauczyciela,
- 4) korespondencja w zeszytach przedmiotowych ucznia (według ustaleń nauczyciela),
- 5) informacja telefoniczna ,
- 6) listy gratulacyjne dla rodziców,
- 7) świadectwa szkolne.

3. Przekazywanie informacji rodzicom/prawnym opiekunom w sposób opisany w ust. 2 pkt. 2, 3 i 5 wychowawca lub nauczyciel potwierdza zapisem w dzienniku elektronicznym.

4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów nauczyciel uzasadnia w sposób ustny ustaloną ocenę. Jednak w przypadku odpowiedzi ustnej uczeń lub jego rodzice /prawni opiekunowie mogą się zwrócić z prośbą o uzasadnienie, najpóźniej w ciągu 3 dni od dnia wystawienia oceny.

5. Nauczyciel uzasadniając ocenę daje uczniowi wskazówki, w jaki sposób może on poprawić swoje osiągnięcia edukacyjne. Uzasadnienie powinno być sformułowane w sposób życzliwy dla ucznia i powinno uwzględniać jego wysiłek w uzyskaniu osiągnięć edukacyjnych.

6. Na wniosek ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego oraz egzaminu poprawkowego jest udostępniana do wglądu

uczniowi lub jego rodzicom/prawnym opiekunom w obecności dyrektora lub wicedyrektora szkoły.

Rozdział IV

Dostosowanie wymagań edukacyjnych

§ 6

1. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
2. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia w przypadkach wskazanych przepisami ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.
3. Nauczyciele dostosowują również metody pracy z uczniami, o których mowa w ust. 1 i 2.
4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyżeń rozwojowych na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym specjalistycznej.

§ 7

1. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
3. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

4. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
5. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
6. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w ust. 5, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
7. Uczeń zwolniony decyzją dyrektora szkoły z zajęć wymienionych w ust. 1, 2 i 5 ma prawo, na pisemny wniosek rodziców/prawnych opiekunów, być zwolniony z obowiązku przebywania podczas ww. zajęć na terenie szkoły, pod warunkiem, że jest to pierwsza lub ostatnia godzina zajęć lekcyjnych danego ucznia.
8. Uczeń zwolniony decyzją dyrektora szkoły z zajęć wymienionych w ust. 1, 2 i 5 ma prawo:
 - 1) przebywać na zajęciach lekcyjnych obowiązkowych ze swoją grupą, jeśli wyrazi na to zgodę nauczyciel prowadzący te zajęcia,
 - 2) uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych obowiązkowych lub nadobowiązkowych z inną grupą uczniów, jeśli wyrazi na to zgodę nauczyciel prowadzący te zajęcia,
 - 3) przebywać w bibliotece szkolnej; w takim przypadku odpowiedzialność za bezpieczeństwo ucznia ponosi nauczyciel biblioteki.
9. Wychowawca klasy sporządza pisemną informację o miejscu przebywania ucznia podczas ww. zajęć. Nauczyciel zajęć, z których uczeń jest zwolniony oraz nauczyciel odpowiedzialny za ucznia na danej jednostce lekcyjnej potwierdzają to własnoręcznymi podpisami.
10. Analogiczne zasady, jak w ust. 7, 8 i 9, stosuje się również w przypadku ucznia nie uczęszczającego na zajęcia religii i etyki.

Rozdział V

Zasady oceniania

§ 8

1. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

2. Bieżące i śródroczne oceny klasyfikacyjne ucznia z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:

- 1) stopień celujący – 6,
- 2) stopień bardzo dobry – 5,
- 3) stopień dobry – 4,
- 4) stopień dostateczny – 3,
- 5) stopień dopuszczający – 2,
- 6) stopień niedostateczny – 1.

3. Ustala się następujące kryteria ocen z zajęć edukacyjnych:

1) ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie spełnia wymagań stawianych przez program nauczania,
- ma zbyt duże braki uniemożliwiające mu przyswajanie kolejnych treści programowych,
- wykonuje najprostsze ćwiczenia (zadania) z rażącymi błędami,
- charakteryzuje się praktyczną niewiedzą w zakresie danego przedmiotu ,
- nie wykazuje postępów w nauce,
- nie wywiązuje się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć.

2) ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w opanowaniu realizowanego programu nauczania, ale nie przekreślają one możliwości uzyskania podstawowej wiedzy z danego przedmiotu,
- rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.

3) ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe wiadomości i umiejętności określone programem nauczania,
- rozwiązuje typowe zadania (ćwiczenia) o średnim stopniu trudności,
- nie umie wykorzystać w praktyce zdobytej przez siebie wiedzy.

4) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- poprawnie stosuje wiadomości zdobyte na zajęciach,
- rozwiązuje samodzielnie typowe zadania (ćwiczenia),
- posiadane wiadomości potrafi wykorzystać w praktyce.

5) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności przewidzianych programem nauczania,
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami,
- potrafi zastosować zdobytą wiedzę w nietypowych sytuacjach,
- posiada usystematyzowane wiadomości i umiejętnie wykorzystuje je w praktyce,
- systematycznie doskonali swoją wiedzę,-uczestniczy w olimpiadach , konkursach przedmiotowych (zawodach sportowych),
- łączy wiadomości i umiejętności z różnych dziedzin wiedzy.

6) ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- posiada wiedzę umiejętności wykraczające poza program nauczania danych zajęć edukacyjnych,-samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w teorii i praktyce,
- proponuje nietypowe, innowacyjne rozwiązania,
- samodzielnie rozwiązuje zadania wykraczające poza program nauczania danego przedmiotu,
- osiąga sukcesy w olimpiadach przedmiotowych, konkursach (zawodach sportowych).

4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, plastyki i muzyki należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

5. Nauczyciele zobowiązani są do kontrolowania postępów każdego ucznia z nauczanego przez siebie przedmiotu.

6. Ocenianie wiedzy i umiejętności ucznia powinno być systematyczne i wszechstronne.

7. Wystawiając oceny bieżące nauczyciel w zależności od specyfiki przedmiotu powinien uwzględnić różne formy oceniania, np.:

- 1) odpowiedź pisemną,
- 2) odpowiedź ustną,
- 3) aktywność podczas lekcji i innych rodzajów zajęć,
- 4) przygotowanie ucznia do lekcji (np. zeszyt, podręcznik, strój sportowy, przybory kreślarskie, teksty źródłowe itp.),
- 5) zadania (prace) domowe, referaty, samodzielnie przygotowane wystąpienia,

6) prezentacje przez ucznia szczególnych umiejętności i zainteresowań wykraczających poza program nauczania danego przedmiotu,

7) wyniki w olimpiadach, konkursach przedmiotowych bądź udział w imprezach szkolnych i pozaszkolnych,

8) inne formy wynikające ze specyfiki przedmiotu i określone w PZO.

8. Szkoła może zorganizować próbne egzaminy maturalne oraz badania wyników z wybranych przedmiotów. Wyniki uzyskane na tych ww. badaniach wpisywane są do dziennika elektronicznego i mają charakter ocen bieżących.

9. Minimalna liczba ocen jaką uczeń powinien otrzymać z danego przedmiotu w ciągu jednego semestru wynosi:

1) 2 oceny, gdy tygodniowy wymiar zajęć wynosi 1 godzinę,

2) 3 oceny, gdy tygodniowy wymiar zajęć wynosi 2 godziny,

3) 4 oceny, gdy tygodniowy wymiar zajęć wynosi 3 godziny,

4) 5 ocen w pozostałych przypadkach.

10. Pisemne sprawdzanie wiadomości odbywa się według następujących zasad:

1) sprawdzian pisemny obejmuje materiał 4 i więcej jednostek lekcyjnych; zakres materiału i termin sprawdzianu podaje nauczyciel z wyprzedzeniem, co najmniej, tygodniowym; ustala z klasą dzień, datę i dokonuje wpisu terminu w dzienniku elektronicznym,

2) kartkówka winna obejmować materiał nie szerszy niż z 3 tematów; o kartkówce z trzech ostatnich tematów uczeń nie musi być wcześniej informowany, kartkówka nie powinna trwać dłużej niż 15-20 minut (z technologii informacyjnej oraz informatyki, w przypadku kartkówki wymagającej pracy przy komputerze do 45 minut),

3) w jednym dniu nauczyciele mogą przeprowadzić w oddziale maksymalnie jeden sprawdzian; tygodniowo mogą odbyć się 3 sprawdziany (za zgodą uczniów liczba ta może ulec zwiększeniu),

4) uczeń nie może otrzymać oceny za pracę pisemną (w tym oceny niedostatecznej) jeżeli nie był obecny na zajęciach w czasie jej trwania,

5) w przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej ucznia na sprawdzianie lub kartkówce nauczyciel może zażądać od ucznia pisania zaległego sprawdzianu lub kartkówki na pierwszej lekcji z danego przedmiotu po powrocie ucznia do szkoły,

6) nauczyciel ma prawo przerwać sprawdzian, kartkówkę lub inną pracę pisemną uczniowi lub całej klasie, jeżeli stwierdzi, że zachowanie uczniów nie gwarantuje samodzielności pracy; stwierdzenie niesamodzielności pracy może być podstawą ustalenia oceny niedostatecznej,

7) sprawdziany i kartkówki nie mogą odbywać się w dniu następującym bezpośrednio po całodziejnej wycieczce szkolnej.

11. Nauczyciel odnotowuje w dzienniku elektronicznym znakiem „-” nieobecność ucznia na pisemnym sprawdzianie wiadomości.

12. W stosunku do uczniów bez uzasadnienia opuszczających zajęcia lekcyjne oraz unikających sprawdzianów, nauczyciel nie ma obowiązku organizowania dodatkowych sprawdzianów i zaliczeń.

13. Nauczyciel przechowuje prace pisemne do końca roku szkolnego. Stanowią one dokumentację szkoły.

14. Ustne sprawdzenie wiadomości obejmuje:

1) materiał bieżący obejmujący ostatnie 3 tematy (bez zapowiedzi),

2) materiał powtórzeniowy ustalony wcześniej przez nauczyciela.

15. Każdy uczeń ma prawo poprawienia niekorzystnych wyników w trybie i na warunkach określonych w PZO, z zastrzeżeniem ust. 16.

16. Unikanie przez ucznia oceniania (np. sprawdzianów) oraz nieobecności nieusprawiedliwione są powodem do utraty prawa poprawiania wyników, w tym również prawa do wystąpienia z wnioskiem o uzyskanie wyższej niż przewidywana śródrocznej czy rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych.

17. Nauczyciel może przeprowadzić testy diagnostyczne i wpisać ich wyniki do dziennika, jednak oceny te mają jedynie charakter informacyjny i nie są uwzględniane przy wystawianiu śródrocznej czy rocznej oceny klasyfikacyjnej.

18. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

19. Zasady oceniania ucznia z religii/etyki regulują odrębne przepisy.

§ 9

1. Każdy nauczyciel przygotowuje w formie pisemnej informacje o wymaganiach i kryteriach, stosowanych w trakcie oceniania przedmiotowego, precyzując w Przedmiotowych zasadach oceniania (PZO):

1) obszary aktywności ucznia, które podlegają ocenianiu przy uwzględnieniu specyfiki danego przedmiotu i kluczowych kompetencji ucznia,

2) wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych, w przypadku gdy:

- a. nie są one określone w zatwierdzonym przez dyrektora szkoły programie nauczania,
 - b. nauczyciel modyfikuje realizowany program nauczania;
 - 3) szczegółowe kryteria oceniania podstawowych form sprawdzania osiągnięć,
 - 4) procedury poprawiania niekorzystnych wyników,
 - 5) warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej,
 - 6) zasady określające sposoby informowania uczniów i rodziców/prawnych opiekunów o wynikach.
2. Adresy programów nauczania zatwierdzone przez dyrektora, które są publikowane w Internecie, znajdują się na stronie internetowej Szkoły, a pozostałe programy – dostępne są w sekretariacie Szkoły.
3. Przedmiotowe zasady oceniania są dokumentem podporządkowanym zasadom wewnątrzszkolnego oceniania i spójnym z podstawą programową w zakresie nauczania danego przedmiotu oraz przyjętym do realizacji programem nauczania.
4. W przypadku sprzeczności w zapisach w WZO oraz zasad oceniania określonych w programie nauczania zatwierdzonym do realizacji przez Dyrektora lub PZO nadrzędnymi są przepisy WZO.
5. Rodzice/prawni opiekunowie i uczniowie mogą zapoznać się z PZO bezpośrednio u nauczyciela lub w bibliotece szkolnej, w której powinien znaleźć się przynajmniej jeden egzemplarz ww. dokumentu.

§ 10

1. Śródroczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe,
 - 2) bardzo dobre,
 - 3) dobre,
 - 4) poprawne,
 - 5) nieodpowiednie,
 - 6) naganne.
2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,

- 3) dbałość o tradycje i honor szkoły,
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej,
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

3. Ustala się następujące kryteria ocen zachowania:

1) ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:

- doskonale wywiązuje się ze wszystkich obowiązków szkolnych (z uwzględnieniem frekwencji),
- zawsze przestrzega zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych,
- zachowuje się kulturalnie i adekwatnie do sytuacji,
- bierze aktywny udział w życiu klasy, szkoły i środowiska oraz wykazuje własną inicjatywę w podejmowanych działaniach,
- dba o dobry wizerunek szkoły na zewnątrz, wyróżnia się wysoką kulturą osobistą oraz poziomem koleżeńskiej wobec rówieśników,
- przykłada się do nauki i stale pracuje nad swoim rozwojem osobistym.

2) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- rzetelnie i systematycznie wypełnia wszystkie obowiązki szkolne (z uwzględnieniem frekwencji),
- bierze aktywny udział w życiu klasy i Szkoły,
- jest koleżeński wobec rówieśników,
- wyróżnia się wysoką kulturą osobistą, zachowaniem adekwatnym do sytuacji,
- pracuje nad rozwojem osobistym.

3) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- wypełnia wszystkie obowiązki szkolne (z uwzględnieniem frekwencji),
- przestrzega zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych,
- zachowuje się kulturalnie i adekwatnie do sytuacji,
- wykazuje gotowość do brania udziału w życiu klasy, szkoły i środowiska,
- dba o swój rozwój osobisty.

4) ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:

- przeważnie spełnia wszystkie wymagania zawarte w treści oceny dobrej,
- w nieznacznym stopniu uchybia obowiązkom szkolnym (w tym związanym z frekwencją), a jego zachowanie bywa niezgodne z przepisami obowiązującymi w szkole,
- zdarzają mu się niewłaściwe zachowania wobec pracowników szkoły, uczniów lub innych osób,
- niechętnie i opieszale realizuje powierzone mu zadania.

5) ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

- ma lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych (w tym związanych z frekwencją),
- jest nieuczciwy i arogancki w kontaktach z pracownikami szkoły, uczniami lub innymi osobami,
- nie realizuje powierzonych mu zadań i zaniedbuje swoje obowiązki.

6) ocenę naganną otrzymuje uczeń:

- którego zachowanie rażąco odbiega od przyjętych norm oraz wpływa destrukcyjnie na innych członków społeczności szkolnej,
- naruszający swoim zachowaniem zapisy Statutu Szkoły,
- niszczący mienie szkolne, spożywający alkohol lub inne środki odurzające podczas zajęć szkolnych (w tym również podczas wycieczek i wyjść),
- narażający zdrowie swoje oraz innych osób.

Ocenę naganną otrzymuje uczeń, którego dotyczy choćby jeden z wymienionych warunków.

4. Szczegółowy tryb ustalania ocen zachowania zawiera Regulamin oceniania zachowania uczniów.

5. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
- 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

Rozdział VI

Klasyfikacja śródroczna i roczna

§11

1. Na dwa tygodnie przed śródroczną/roczną radą klasyfikacyjną poszczególni nauczyciele oraz wychowawca klasy są zobowiązani do poinformowania ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów o przewidywanych dla niego odpowiednio śródrocznych/rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. Zawiadomienie rodziców/prawnych opiekunów może odbyć się w jednej z następujących form:

- 1) informacji w dzienniku elektronicznym, po uprzednim wyrażeniu na tę formę powiadamiania pisemnej zgody przez jego rodziców/prawnych opiekunów
- 2) przekazania informacji na piśmie za pośrednictwem ucznia, po uprzednim wyrażeniu na tę formę powiadamiania pisemnej zgody przez jego rodziców/prawnych opiekunów,
- 3) uzyskania informacji na piśmie bezpośrednio u wychowawcy klasy lub nauczycieli przedmiotów,
- 4) listu poleconego za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

2. Ostateczny termin poprawy oceny śródrocznej czy rocznej może nastąpić nie później niż na trzy dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

§ 12

1. Klasyfikacja śródroczna i roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i oceny klasyfikacyjnej zachowania. Ocena roczna uwzględnia dorobek całego roku (nie tylko drugiego okresu).

2. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, w terminie zakończenia pierwszego okresu nauki.

3. Roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według skali wskazanej przepisami ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

4. Roczna ocenę klasyfikacyjną zachowania ucznia ustala się według skali wskazanej przepisami ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

5. Ocena śródroczna i roczna wynika ze wszystkich ocen bieżących ucznia i nie powinna być wyłącznie wynikiem obliczeń, lecz rzetelną oceną zdobytej przez ucznia wiedzy i nabytych umiejętności w odniesieniu do wymagań edukacyjnych.

6. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a okresową i roczną

ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

7. W przypadku gdy obowiązkowe zajęcia wychowania fizycznego realizowane w formie do wyboru przez ucznia są prowadzone przez innego nauczyciela niż nauczyciel prowadzący zajęcia wychowania fizycznego w formie klasowo-lekcyjnej, śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć wychowania fizycznego ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia w formie klasowo-lekcyjnej po uwzględnieniu opinii nauczyciela prowadzącego zajęcia wychowania fizycznego w formie do wyboru przez ucznia.

8. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

9. Podczas nieobecności nauczyciela prowadzącego poszczególne zajęcia obowiązkowe lub dodatkowe, jeżeli jest możliwość - to on wystawia oceny klasyfikacyjne, jeżeli nie – dyrektor:

1) zmienia przydział czynności tak, aby inny nauczyciel specjalista mógł wystawić oceny na podstawie PZO,

2) w szczególnych przypadkach wyznacza nauczyciela takich samych lub, gdy nie ma specjalisty, pokrewnych zajęć edukacyjnych, który w uzgodnieniu z wychowawcą wystawi oceny na podstawie PZO,

3) w przypadkach, gdy na podstawie ocen nie jest możliwe jednoznaczne ustalenie oceny (np. jest przewidywana ocena między $\frac{3}{4}$), jest wystawiana ocena na korzyść ucznia (wyższa).

10. W przypadku czasowej nieobecności wychowawcy w pracy obowiązek ustalenia śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania spoczywa na wyznaczonym przez Dyrektora zastępcy wychowawcy.

11. Po ustaleniu śródrocznej oceny niedostatecznej lub dopuszczającej nauczyciel ma prawo wymagać od ucznia zaliczenia określonej partii materiału we wspólnie ustalonym trybie i terminie. Nauczyciel może też odstąpić od tego, gdy uzna, że opanowanie bieżącego materiału jest wystarczającym świadectwem nadrobienia braków z poprzedniego okresu.

12. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

§ 13

1. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z odpowiednich zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata lub finalisty olimpiady

przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

§ 14

1. W terminie 3 dni przed radą klasyfikacyjną śródroczną i roczną nauczyciel przedmiotu oraz wychowawca ma obowiązek poinformować uczniów i wychowawcę o rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz zachowania. Nauczyciel przedmiotu oraz wychowawca klasy informuje poprzez dokonanie wpisu w dzienniku elektronicznym.
2. Obowiązkiem rodziców jest śledzenie wpisów w dzienniku elektronicznym.
3. Ustalona przez nauczyciela roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, chyba że zostało złożone uzasadnione zastrzeżenie.
4. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, do którego może także być złożone uzasadnione zastrzeżenie.
5. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia jest ostateczna, chyba że zostało złożone uzasadnione zastrzeżenie.

§ 15

1. W klasie programowo najwyższej szkoły dokonuje się klasyfikacji końcowej.
2. Na klasyfikację końcową składają się:
 - 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej,
 - 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych,
 - 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.

Rozdział VII

Uzyskanie oceny wyższej niż przewidywana

§ 16

1. Uczeń może uzyskać wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych po złożeniu przez siebie ustnej deklaracji z uzasadnieniem w tej sprawie na ręce nauczyciela prowadzącego dane zajęcia, w terminie do 2 dni roboczych po uzyskaniu informacji o ocenie przewidywanej. Uczeń deklaruje, o jaką ocenę się ubiega.

2. Nauczyciel po sprawdzeniu:

1) frekwencji ucznia na danych zajęciach edukacyjnych,

2) systematyczności przystępowania do sprawdzianów i prac klasowych,

3) udziału ucznia w organizowanych przez nauczyciela konsultacjach podejmuje decyzję w terminie 2 dni roboczych od otrzymania wniosku i informuje wnioskodawcę o rozstrzygnięciu.

3. Jeżeli wspomniane w ust. 2 rozstrzygnięcie jest pozytywne - nauczyciel ustala ocenę postępując zgodnie z odpowiednimi zapisami z PZO.

4. Uczeń może uzyskać wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania po złożeniu przez siebie ustnej deklaracji z uzasadnieniem w tej sprawie na ręce wychowawcy klasy, w terminie do 2 dni roboczych po uzyskaniu informacji o ocenie przewidywanej. Uczeń deklaruje, o jaką ocenę się ubiega.

5. Wychowawca po sprawdzeniu:

1) frekwencji ucznia na zajęciach edukacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem nieobecności nieusprawiedliwionych i spóźnień,

2) stopnia wypełnienia wymagań określonych w kryteriach danej oceny zachowania zasięga opinii nauczycieli uczących w oddziale i uczniów oddziału oraz pedagoga/psychologa szkolnego. Na tej podstawie ostatecznie ustala roczną ocenę zachowania.

Rozdział VIII

Uczeń nieklasyfikowany

§ 17

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

3. Rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności po złożeniu pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie przez ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów.
4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez Dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzający dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego ustala się z uczniem i jego rodzicami/opiekunami prawnymi.
6. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w ustalonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowy terminie ustalonym przez Dyrektora szkoły.

§ 18

1. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, którego wzór i zawartość określił minister właściwy do spraw oświaty i wychowania. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen zdającego.
2. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, chyba że zostało złożone uzasadnione zastrzeżenie.
3. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, do którego może także być złożone uzasadnione zastrzeżenie.

Rozdział IX

Zastrzeżenie do oceny rocznej

§ 19

1. Uczeń lub jego rodzice, mogą zgłosić uzasadnione pisemne zastrzeżenia do Dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż w ciągu 2 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

§ 20

1. W ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w § 19 ust.1, Dyrektor szkoły rozpatruje zasadność zastrzeżeń i podejmuje decyzję o ich przyjęciu lub odrzuceniu.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie określonym przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, która w przypadku:
 - 1) rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej (jednak w przypadku zajęć artystycznych, informatyki oraz wychowania fizycznego egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych), oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
 - 2) rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust.1, w drodze głosowania zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust.1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

§ 21

1. Z prac komisji sporządza się protokół, którego wzór i zawartość określa minister właściwy do spraw oświaty i wychowania. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen zdającego.
2. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora szkoły.
3. Wymienione przepisy stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

Rozdział X

Egzamin poprawkowy

§ 22

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora szkoły, nie później niż do końca września
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi: dyrektor szkoły (lub zastępca dyrektora), nauczyciel danego przedmiotu jako egzaminator i nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji.
6. Nauczyciel, który wystawił ocenę niedostateczną z danych zajęć edukacyjnych może być zwolniony z pracy w komisji na własną prośbę lub z innych powodów. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne,
7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół, którego wzór i zawartość określa minister właściwy do spraw oświaty i wychowania. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen zdającego.

Rozdział XI

Promowanie ucznia

§ 23

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
3. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który uzyskał

jedną roczną ocenę niedostateczną z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że spełnione są wszystkie poniższe warunki:

- 1) uczeń przystąpił do egzaminu poprawkowego,
- 2) zajęcia edukacyjne ocenione negatywnie są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
4. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 2, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
5. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, przy wyliczaniu średniej z rocznych ocen klasyfikacyjnych wlicza się oceny uzyskane zarówno z religii, jak i z etyki.

Rozdział XII

Ukończenie szkoły

§ 24

1. Uczeń kończy szkołę, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej.
2. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
3. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 2, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
4. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, przy wyliczaniu średniej z końcowych ocen klasyfikacyjnych wlicza się oceny uzyskane zarówno z religii, jak i z etyki.