

**Procedura organizowania pomocy  
psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów  
Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Kochanowskiego  
w Zwoleniu**

1. Pomoc psychologiczno- pedagogiczna jest udzielana uczniowi ze względu na jego indywidualne potrzeby edukacyjne, wynikające w szczególności:
  - a. z niepełnosprawności,
  - b. z niedostosowania społecznego,
  - c. z zagrożenia niedostosowaniem społecznym,
  - d. z zaburzeń zachowania lub emocji
  - e. ze szczególnych uzdolnień,
  - f. ze specyficznych trudności w uczeniu się (dysleksji),
  - g. z deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych
  - h. z choroby przewlekłej
  - i. z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych,
  - j. z niepowodzeń edukacyjnych,
  - k. z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi
  - l. z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą,
  - m. z innych przyczyn uzasadniających pomoc, nie uwzględnionych powyżej.

2. Pomoc psychologiczno- pedagogiczna jest udzielana na wniosek:
  - a. ucznia,
  - b. rodziców ucznia,
  - c. dyrektora szkoły,
  - d. nauczyciela, wychowawcy, specjalisty prowadzącego z uczniem zajęcia,
  - e. pielęgniarki środowiska nauczania i wychowania,
  - f. poradni psychologiczno- pedagogicznej,
  - g. pracownika socjalnego,
  - h. asystenta rodziny,
  - i. kuratora sądowego,
  - j. organizacji pozarządowej, innej instytucji działającej na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży
  
3. W szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana w trakcie bieżącej pracy z uczniem przez zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów, a także w formie:
  - a. zajęć rozwijających umiejętność uczenia się
  - b. zajęć dydaktyczno- wyrównawczych
  - c. zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu
  - d. zindywidualizowanej ścieżki kształcenia
  - e. porad i konsultacji.
  
4. **Uczeń** wyraża potrzebę korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej poprzez zgłoszenie wychowawcy, innemu nauczycielowi lub złożenie wniosku w sekretariacie szkoły (*zał. nr 2*). Pomoc uczniowi udzielana jest niezwłocznie.
  
5. Potrzebę objęcia ucznia pomocą psychologiczno- pedagogiczną rodzic lub nauczyciel zgłasza dyrektorowi szkoły przez złożenie w sekretariacie odpowiedniego wniosku (*zał. nr 1*).

6. W przypadku opinii lub orzeczenia z poradni psychologiczno- pedagogicznej pomoc jest udzielana bez składania wniosku.
7. Rodzic lub pełnoletni uczeń, może nie wyrazić zgody na zaproponowane formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej lub z niej zrezygnować w trakcie udzielania, wówczas składa pisemny wniosek w tej sprawie (*zał. nr 3*).
8. Korzystanie z pomocy psychologiczno- pedagogicznej w szkole jest dobrowolne i nieodpłatne.
9. **Wychowawca** zapoznaje nauczycieli uczących i pedagoga/psychologa z opinią poradni psychologiczno- pedagogicznej i jej zaleceniami.
10. **Wychowawca** informuje innych nauczycieli, w tym pedagoga/psychologa, o udzielanej pomocy psychologiczno- pedagogicznej, natomiast jeśli uzna, że istnieje konieczność zorganizowania, dodatkowych form pomocy psychologiczno- pedagogicznej wspólnie z pedagogiem/psychologiem planuje i koordynuje udzielanie takiej pomocy. Dyrektor szkoły ustala wymiar godzin poszczególnych form udzielania pomocy, okres jej udzielania oraz liczbę godzin prowadzonych przez nauczycieli.
11. **Wychowawca** informuje rodzica o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno- pedagogiczną oraz o ewentualnych zaplanowanych formach pomocy w sposób przyjęty w statucie szkoły. O ustalonych dla ucznia formach zajęć, okresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiarze godzin, w którym formy pomocy będą realizowane dyrektor niezwłocznie informuje pisemnie ( w sposób przyjęty w szkole) rodziców ucznia lub pełnoletniego ucznia (*zał. nr 4*).
12. **Nauczyciele** prowadzący dodatkowe zajęcia w ramach pomocy psychologiczno- pedagogicznej zobowiązani są przynajmniej dwukrotnie w ciągu roku szkolnego złożyć wychowawcy informacje na temat efektywności udzielanej przez nich pomocy psychologiczno- pedagogicznej.
13. W przypadku, gdy mimo udzielanej uczniowi pomocy psychologiczno- pedagogicznej w szkole nie następuje poprawa funkcjonowania w szkole, dyrektor, za zgodą rodziców ucznia albo pełnoletniego ucznia występuje do publicznej poradni z wnioskiem o przeprowadzenie diagnozy i wskazanie sposobu rozwiązania problemu ucznia.

14. Dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego **wychowawca, pedagog/psycholog i zespół nauczycieli** uczących - w terminie 30 dni od złożenia w szkole orzeczenia o kształceniu specjalnym przygotowuje IPET (*zał. nr 5*). Po jego powstaniu rodzic odbiera osobiście od wychowawcy, po pisemnym potwierdzeniu, jeden z dwóch egzemplarzy IPET-u.
15. Okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia dokonuje się, w zależności od potrzeb (*zał. nr 6*).
16. Pedagog/psycholog w oparciu o ewidencję prowadzoną przez wychowawców prowadzi ewidencję wszystkich uczniów w szkole, którym udzielana jest pomoc psychologiczno-pedagogiczna (*zał. nr 7*).
17. Sposób pracy zespołu oraz zasady udzielania pomocy psychologiczno- pedagogicznej uczniowi reguluje Rozporządzenie MEN z dn. 09.08.2017 r. o pomocy psychologiczno-pedagogicznej z późniejszymi zmianami.

**Załącznik nr1**  
**do procedury organizowania**  
**pomocy psychologiczno-pedagogicznej**

.....

*/imię i nazwisko wnioskodawcy/*

Zwolen, .....

.....

Dyrektor

Liceum Ogólnokształcącego

im. Jana Kochanowskiego

w Zwoleniu

Wnioskuje o objęcie ..... ucznia klasy  
..... Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Kochanowskiego w Zwoleniu pomocą  
psychologiczno-pedagogiczną w formie.....

.....  
.....  
.....

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

*/czytelny podpis wnioskodawcy/*

**Załącznik nr2**  
**do procedury**  
**organizowania pomocy**  
**psychologiczno-pedagogicznej**

.....

*/imię i nazwisko ucznia; klasa/*

Zwolen, .....

.....

Dyrektor

Liceum Ogólnokształcącego

im. Jana Kochanowskiego

w Zwoleniu

Wnioskuje o udzielenie mi pomocy psychologiczno-pedagogicznej  
w formie.....

.....  
.....  
.....  
.....

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....

.....

*/czytelny podpis ucznia/*

**Załącznik nr3**  
**do procedury organizowania**  
**pomocy psychologiczno-pedagogicznej**

Zwoleń, .....

*/imię i nazwisko rodzica lub pełnoletniego ucznia/*

.....

Dyrektor

Liceum Ogólnokształcącego

im. Jana Kochanowskiego

w Zwoleniu

Rezygnuję z pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formie.....

.....

udzielanej (*komu*).....

.....

*/czytelny podpis wnioskodawcy/*

Zwoleń, .....

**Informacja dla rodziców/ucznia pełnoletniego w sprawie objęcia**  
**ucznia pomocą psychologiczno - pedagogiczną**

Na podstawie §4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. poz. 1591) oraz §20 ust. 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. 649), informuję.....  
.....  
.....

<b>lp.</b>	<b>Forma pomocy</b>	<b>Okres udzielania pomocy</b>	<b>Wymiar godzin</b>	<b>Termin zajęć</b>	<b>Prowadzący</b>	<b>Wyrażam zgodę/podpis</b>	<b>Nie wyrażam zgody/podpis</b>
1.	Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z .....	I semestr	1 godz.	Środa, Godz. ....	Jan Kowalski, matematyk		



**LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM. JANA KOCHANOWSKIEGO W ZWOLENIU**

**Indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny**

I. Informacje o uczniu i potrzebie kształcenia specjalnego

<b>Imię i nazwisko ucznia</b>	
<b>Wiek ucznia</b>	
<b>Klasa</b>	
<b>Wychowawca</b>	
<b>Indywidualny program na rok szkolny</b>	
<b>Nr orzeczenia</b>	
<b>Rodzaj orzeczenia</b>	
<b>Charakterystyka ucznia</b>	

II. Zakres i sposób dostosowań

<b>1. Zakres i sposób dostosowania programu oraz wymagań edukacyjnych, w tym form i metod pracy z uczniem</b>	
<b>2. Zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów, prowadzących zajęcia z uczniem w tym działa o charakterze rewalidacyjnym</b>	
<b>3. Formy i okres udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiar godzin, w których poszczególne formy pomocy będą realizowane</b>	
<b>4. Działania wspierające rodziców ucznia, zakres współdziałania z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, specjalistycznymi, ośrodkami doskonalenia nauczycieli, organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży</b>	
<b>5. Zajęcia:</b> <b>a. rewalidacyjne</b> <b>b. dydaktyczno-wyrównawcze</b> <b>c. działania na rzecz doradztwa edukacyjno-zawodowego</b>	

<p><b>6. Zakres współpracy nauczycieli i specjalistów z rodzicami ucznia w realizacji zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego</b></p>	
<p><b>7. Rodzaj i sposób dostosowania warunków organizacji kształcenia do rodzaju niepełnosprawności ucznia, w tym w zakresie wykorzystania technologii wspomagających do kształcenia</b></p>	
<p><b>8. Zajęcia edukacyjne, które są realizowane indywidualnie z uczniem lub w grupie liczącej do 5 uczniów</b></p>	

**Skład zespołu opracowującego IPET:**

Lp.	Imię i nazwisko członka zespołu	Pełniona funkcja/ nauczany przedmiot	Podpis

Data opracowania IPET .....

.....

Podpis koordynatora pracy zespołu

.....

.....

Podpis dyrektora szkoły

Podpis rodziców/ prawnych opiekunów

.....

Potwierdzenie odbioru kserokopii IPET przez rodziców/ prawnych opiekunów.  
Data i podpis .....

**WIELOSPECJALISTYCZNA OCENA POZIOMU FUNKCJONOWANIA UCZNI**

<b>Imię i nazwisko ucznia</b>		<b>Data urodzenia</b>	
<b>Dane szkoły/placówki</b>		<b>klasa/grupa wychowawcza</b>	<b>Data podsumowania wielospecjalistycznej oceny</b>
<b>Obszary podlegające ocenie</b>			
<b>Indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne</b>			
<b>Mocne strony, predyspozycje, zainteresowania, uzdolnienia</b>			
<b>Zakres i charakter wsparcia ze strony nauczycieli, specjalistów, asystenta lub pomocy nauczyciela</b>			
<b>Przyczyny niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu ucznia</b>			
<b>Bariery i ograniczenia utrudniające funkcjonowanie oraz uczestnictwo ucznia w życiu szkoły</b>			

Sfery rozwojowe		Mocne strony	Słabe strony	Potrzeby wynikające z diagnozy dziecka w danej sferze
<b>Sfera fizyczna</b>	motoryka duża (ogólna sprawność fizyczna)			
<b>Sfera poznawcza</b>	umiejętności komunikacyjne			
	procesy poznawcze (uwaga, spostrzeganie, myślenie, pamięć)			
	techniki szkolne (czytanie, pisanie, liczenie), wiadomości i umiejętności szkolne			
	umiejętności społeczne			
	przestrzeganie ustalonych zasad, norm społecznych			
	kontrola emocji: radzenie sobie z emocjami, w tym w sytuacjach trudnych motywacja i podejmowanie działań			

--	--	--	--	--

Podpisy uczestników zespołu nauczycieli i specjalistów, prowadzących zajęcia z uczniem: .....

Podpisy rodziców: .....

Kopię Okresowej Wielospecjalistycznej Oceny Poziomu Funkcjonowania Ucznia otrzymałam:

dnia.....  
.....

Podpisy rodziców

