

ANEKS NR 2

do Statutu Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Kochanowskiego w Zwoleniu

1. W statucie Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Kochanowskiego (tekst jednolity z 18 grudnia 2012 roku) część „Wewnątrzszkolny System Oceniania” , tj. paragrafy od 26 do 41 przyjmują brzmienie:

„WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

§26

1. Ocenianiu podlegają :

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
- 2) zachowanie ucznia.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.

3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

§ 27

1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu :

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie ,
- 2) udzielenie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu ,
- 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji

o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,

5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje :

1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych

z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ,

2) ustalenie kryteriów oceniania zachowania ,

3) ocenianie bieżące i ustalenie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole,

4) przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych,

5) ustalenie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania , według skali , o której mowa w § 28 Statutu

6) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ,

7) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 28

1. Bieżące, śródroczne oraz roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali :

1) stopień celujący – 6

2) stopień bardzo dobry – 5

3) stopień dobry – 4

4) stopień dostateczny – 3

5) stopień dopuszczający – 2

6) stopień niedostateczny – 1

2. Ustala się następujące kryteria ocen z przedmiotów nauczania :

1) Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który :

- nie spełnia wymagań stawianych przez program nauczania,
- ma zbyt duże braki uniemożliwiające mu przyswajanie kolejnych treści programowych,
- wykonuje najprostsze ćwiczenia (zadania) z rażącymi błędami,
- charakteryzuje się praktyczną niewiedzą w zakresie danego przedmiotu ,
- nie wykazuje postępów w nauce,
- nie wywiązuje się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć.

2) Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który :

- ma braki w opanowaniu realizowanego programu nauczania , ale nie przekreślają one możliwości uzyskania podstawowej wiedzy z danego przedmiotu,
- rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.

3) Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe wiadomości i umiejętności określone programem nauczania,
- rozwiązuje typowe zadania (ćwiczenia) o średnim stopniu trudności,
- nie umie wykorzystać w praktyce zdobytej przez siebie wiedzy.

4) Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który :

- poprawnie stosuje wiadomości zdobyte na zajęciach, - rozwiązuje samodzielnie typowe zadania (ćwiczenia),
- posiadane wiadomości potrafi wykorzystać w praktyce.

5) Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności przewidzianych programem nauczania ,
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami,
- potrafi zastosować zdobytą wiedzę w nietypowych sytuacjach,
- posiada usystematyzowane wiadomości i umiejętnie wykorzystuje je w praktyce,
- systematycznie doskonali swoją wiedzę,
- uczestniczy w olimpiadach , konkursach przedmiotowych (zawodach sportowych),
- łączy wiadomości i umiejętności z różnych dziedzin wiedzy.

6) Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- posiada wiedzę i umiejętności wykraczające poza program nauczania danych zajęć edukacyjnych,
- samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w teorii i praktyce,
- proponuje nietypowe, innowacyjne rozwiązania,
- samodzielnie rozwiązuje zadania wykraczające poza program nauczania danego przedmiotu,
- osiąga sukcesy w olimpiadach przedmiotowych, konkursach (zawodach sportowych).

3. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danego przedmiotu (zajęć edukacyjnych) celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

4. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności :

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,

- 3) dbałość o tradycje i honor szkoły,
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej ,
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

5. Śródroczną oraz roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, ustala się według następującej skali :

- 1) wzorowe,
- 2) bardzo dobre,
- 3) dobre,
- 4) poprawne,
- 5) nieodpowiednie,
- 6) naganne,

6. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu, z zastrzeżeniem ust. 8, na:

- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
- 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

7. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia rozwojowych na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym specjalistycznej.

8. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o nie promowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu co najmniej 2 razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

§ 29

1. Każdy nauczyciel przygotowuje w formie pisemnej informacje

o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz szczegółowe zasady oceniania wiedzy i umiejętności z poszczególnych przedmiotów nauczania (obowiązkowych i dodatkowych), precyzując w przedmiotowych systemach oceniania (PSO):

- 1) obszary aktywności ucznia, które podlegają ocenianiu przy uwzględnieniu specyfiki danego przedmiotu i kluczowych kompetencji ucznia,
- 2) wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych, w przypadku gdy:
 - a. nie są one określone w zatwierdzonym przez dyrektora szkoły programie nauczania,
 - b. nauczyciel modyfikuje realizowany program nauczania;
- 3) szczegółowe kryteria oceniania podstawowych form sprawdzania osiągnięć,
- 4) procedury poprawiania niekorzystnych wyników
- 5) warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej,
- 6) zasady określające sposoby informowania uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o wynikach.

2. Szczegółowe wymagania edukacyjne z zakresu realizowanego materiału zawarte są w programie nauczania (z zastrzeżeniem ust.1 pkt 1). Adresy programów, które są opublikowane w Internecie, znajdują się na stronie internetowej Szkoły, a pozostałe programy – dostępne są w sekretariacie Szkoły i w bibliotece.

3. Wymagania edukacyjne muszą być zgodne z obowiązującą podstawą programową.

4. Nauczyciel tworzący PSO zobowiązany jest dostosować zasady do wymogów określonych w WSO.

5. W przypadku sprzeczności w zapisach w WSO oraz zasad oceniania określonych w programie nauczania zatwierdzonym do realizacji przez dyrektora, nadrzędnymi są przepisy WSO.

6. Rodzice (prawni opiekunowie) i uczniowie mogą zapoznać się

z PSO bezpośrednio u nauczyciela lub w bibliotece szkolnej, w której powinien znaleźć się przynajmniej jeden egzemplarz ww. dokumentu .

§ 30

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów ,
- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteria oceniania zachowania, a także o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 31

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).

2. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę. Jednak w przypadku odpowiedzi ustnej uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą się zwrócić z prośbą o uzasadnienie , najpóźniej w ciągu 3 dni od dnia wystawienia oceny.

3. Nauczyciel uzasadniając ocenę daje uczniowi wskazówki, w jaki sposób może on poprawić swoje osiągnięcia edukacyjne. Uzasadnienie powinno być sformułowane w sposób życzliwy dla ucznia i powinno uwzględniać jego wysiłek w uzyskaniu osiągnięć edukacyjnych.

4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione prace kontrolne są udostępniane do wglądu uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).

§ 32

1. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne wynikające z podstawy programowej oraz przyjętego w szkole programu nauczania do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

- a. posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno- terapeutycznym,
- b. posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia **oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających,**
- c. posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się, lub inną opinię poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej – na podstawie tej opinii **oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających,**
- d. nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt. a-c, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie ustaleń zawartych w planie działań wspierających.

2. Ww. zasady stosuje się także do opinii wydanych przez niepubliczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym niepubliczne poradnie specjalistyczne pod warunkiem, że poradnie te posiadają wpis do ewidencji prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego obowiązującą do prowadzenia odpowiedniego typu szkół i placówek oraz zatrudniają pracowników posiadających kwalifikacje określone dla pracowników publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych.

3. Nauczyciele dostosowują również metody pracy z uczniami, o których mowa

w ust. 1.

§ 33

1. Ocenianie wiedzy i umiejętności ucznia powinno być systematyczne i wszechstronne.
2. Wystawiając oceny końcowe i bieżące nauczyciel w zależności od specyfiki przedmiotu powinien uwzględnić różne formy oceniania, np.:
 - 1) odpowiedź pisemna;
 - 2) odpowiedź ustna;
 - 3) aktywność podczas lekcji i innych rodzajów zajęć;
 - 4) przygotowanie ucznia do lekcji (np. zeszyt, podręcznik, strój sportowy, przybory kreślarskie, teksty źródłowe itp.);
 - 5) zadania (prace) domowe, referaty, samodzielnie przygotowane wystąpienia;
 - 6) prezentacja przez ucznia szczególnych umiejętności i zainteresowań wykraczających poza program nauczania danego przedmiotu;
 - 7) wyniki w olimpiadach, konkursach przedmiotowych bądź udział w imprezach szkolnych i pozaszkolnych;
 - 8) konsultacje maturalne (dotyczy przygotowania do ustnej matury z języka polskiego),
 - 9) inne formy wynikające ze specyfiki przedmiotu i określone w PSO.
3. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
4. Minimalna liczba ocen jaką uczeń powinien otrzymać z danego przedmiotu w ciągu jednego semestru wynosi:
 - 2 oceny, gdy tygodniowy wymiar zajęć wynosi 1 godzinę,
 - 3 oceny, gdy tygodniowy wymiar zajęć wynosi 2 godziny,
 - 4 oceny, gdy tygodniowy wymiar zajęć wynosi 3 godziny,
 - 5 ocen w pozostałych przypadkach.
5. Nauczyciele zobowiązani są do kontrolowania postępów każdego ucznia

z nauczanego przez siebie przedmiotu.

6. Każdy uczeń ma prawo poprawienia niekorzystnych wyników w trybie i na warunkach określonych w PSO, z zastrzeżeniem ust. 7.

7. Unikanie przez ucznia oceniania (np. sprawdzianów) oraz nieobecności nieusprawiedliwione są powodem do utraty prawa poprawiania wyników, w tym również do wystąpienia z wnioskiem o uzyskiwanie wyższej niż przewidywana śródrocznej czy rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć.

8. Ostateczny **termin poprawy** oceny śródrocznej czy rocznej może nastąpić nie później niż na trzy dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

9. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

§ 34

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

2. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wymienionych w ust. 1 w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

3. Uczeń zwolniony decyzją dyrektora szkoły z zajęć wymienionych w ust. 1 ma prawo, na pisemny wniosek rodziców (prawnych opiekunów) lub własny (w przypadku ucznia pełnoletniego), być:

1) zwolniony z obowiązku przebywania podczas ww. zajęć na terenie szkoły, pod warunkiem, że jest to pierwsza lub ostatnia godzina zajęć lekcyjnych

danego ucznia,

2) uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych obowiązkowych lub nadobowiązkowych

z inną grupą uczniów, jeśli wyrazi na to zgodę nauczyciel prowadzący

te zajęcia,

3) przebywać w bibliotece szkolnej; w takim przypadku odpowiedzialność za

bezpieczeństwo ucznia ponosi nauczyciel biblioteki.

4. Pisemną informację o miejscu przebywania ucznia podczas ww. zajęć otrzymuje

wychowawca klasy, nauczyciel zajęć, z których uczeń jest zwolniony oraz nauczyciel

odpowiedzialny za ucznia na danej jednostce lekcyjnej.

5. Analogiczne zasady, jak w ust. 3 i 4, stosuje się również w przypadku ucznia nie

uczęszczającego na zajęcia religii, etyki, jeśli liczba uczniów nie uczęszczających na

lekcje religii (w skali szkoły) jest mniejsza niż 7.

§ 35

1. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) na podstawie

opinii publicznej lub niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej

(w tym specjalistycznej), zwalnia do końca etapu edukacyjnego ucznia

z wadą słuchu lub głęboką dysleksją rozwojową z afazją, z niepełnosprawnością

sprężoną lub autyzmem w tym zespołem Aspergera z nauki drugiego

języka obcego.

2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia

specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie może nastąpić

na podstawie tego orzeczenia.

3. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego

w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje

się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 36

1. Na trzy tygodnie przed rocznym (śródrocznym) posiedzeniem Rady Pedagogicznej poszczególni nauczyciele oraz wychowawca klasy są zobowiązani do poinformowania ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych (śródrocznych) ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. Zawiadomienie rodziców (prawnych opiekunów) może odbyć się w formie :

1) listu poleconego za zwrotnym potwierdzeniem odbioru,

2) przekazania informacji na piśmie przez ucznia, po uprzednim wyrażeniu na tę formę powiadamiania pisemnej zgody przez jego rodziców (prawnych opiekunów) oraz zobowiązaniu się do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania ww. informacji,

3) uzyskania informacji na piśmie bezpośrednio u wychowawcy klasy lub nauczycieli przedmiotów :

a. w czasie pozalekcyjnego dyżuru w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły i podanym na tablicy ogłoszeń,

b. w innym umówionym indywidualnie z wychowawcą lub nauczycielem przedmiotu terminie.

2. Fakt powiadomienia o ocenach rodzice potwierdzają własnoręcznym podpisem w dokumencie ustalonym przez wychowawcę.

3. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

4. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

5. Zasady oceniania ucznia z religii (etyki) regulują odrębne przepisy.

6. Podczas nieobecności nauczyciela prowadzącego poszczególne zajęcia obowiązkowe lub dodatkowe, jeżeli jest możliwość - to on wystawia oceny klasyfikacyjne, jeżeli nie – dyrektor:

- 1) zmienia przydział czynności tak, aby inny nauczyciel specjalista mógł wystawić oceny na podstawie PSO,
- 2) w szczególnych przypadkach wyznacza nauczyciela takich samych lub, gdy nie ma specjalisty, pokrewnych zajęć edukacyjnych, który w uzgodnieniu z wychowawcą wystawi oceny na podstawie PSO.
- 3) W przypadkach, gdy na podstawie ocen nie jest możliwe jednoznaczne ustalenie oceny (np. jest przewidywana ocena między $\frac{3}{4}$), jest wystawiana ocena na korzyść ucznia (wyższa).

§ 37

1. Pisemne sprawdzanie wiadomości odbywa się według następujących zasad:

1) sprawdzian pisemny obejmuje materiał 4 i więcej jednostek lekcyjnych; zakres materiału i termin sprawdzianu podaje nauczyciel z wyprzedzeniem, co najmniej, tygodniowym; ustala z klasą dzień, datę i dokonuje wpisu terminu w dzienniku lekcyjnym; termin oddania sprawdzianu wynosi do 3 tygodni (w uzasadnionych przypadkach, np. choroba nauczyciela, termin może ulec wydłużeniu),

2) kartkówka winna obejmować materiał nie szerszy niż z 3 tematów; o kartkówce z trzech ostatnich tematów uczeń nie musi być wcześniej informowany, kartkówka nie powinna trwać dłużej niż 15 - 20 minut (z technologii informacyjnej oraz informatyki, w przypadku kartkówki wymagającej pracy przy komputerze do 45 minut).

Termin oddania sprawdzonych prac - do 3 tygodni (w uzasadnionych przypadkach, np. choroba nauczyciela, termin może ulec wydłużeniu);

3) W jednym dniu nauczyciele mogą przeprowadzić w oddziale maksymalnie jeden sprawdzian; tygodniowo mogą odbyć się 3 sprawdziany (za zgodą uczniów liczba ta może ulec zwiększeniu).

4) Uczeń nie może otrzymać oceny za pracę pisemną (w tym oceny niedostatecznej)

jeżeli nie był obecny na zajęciach w czasie jej trwania.

5) W przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej ucznia na sprawdzianie lub kartkówce

nauczyciel może zażądać od ucznia pisania zaległego sprawdzianu lub kartkówki

na pierwszej lekcji z danego przedmiotu po powrocie ucznia do szkoły.

6) Nauczyciel ma prawo przerwać sprawdzian, kartkówkę lub inną pracę pisemną uczniowi lub

całej klasie, jeżeli stwierdzi, że zachowanie uczniów nie gwarantuje samodzielności pracy.

Stwierdzenie niesamodzielności pracy może być podstawą ustalenia oceny niedostatecznej.

2. Szkoła może zorganizować próbne egzaminy maturalne z wybranych przedmiotów.

Wyniki z egzaminów wpisywane są do dzienników lekcyjnych i mają charakter ocen bieżących.

3. Sprawdzone i ocenione pisemne prace nauczyciel udostępnia uczniom do wglądu.

4. W stosunku do uczniów bez uzasadnienia opuszczających zajęcia lekcyjne

oraz unikających sprawdzianów, nauczyciel nie ma obowiązku organizowania

dotychczasowych sprawdzianów i zaliczeń.

5. Rodzice mogą otrzymać prace pisemne do wglądu w czasie wywiadówek

lub indywidualnych spotkań z nauczycielem przedmiotu.

6. Nauczyciel przechowuje prace pisemne do końca roku szkolnego.

Stanowią one dokumentację szkoły.

7. Ustne sprawdzenie wiadomości obejmuje:

1) materiał bieżący (bez zapowiedzi), obejmujący ostatnie 3 tematy;

2) materiał powtórzeniowy ustalony wcześniej przez nauczyciela.

§ 38

1. Uczeń może być nie klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć

edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej

oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych

przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

1) Uczeń nie klasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

2) Na wniosek ucznia nie klasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

2. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń :

1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki,

2) spełniający obowiązek nauki poza szkołą,

3) który zmienił szkołę i kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego (języków obcych), którego (których) uczył się przed zmianą szkoły,

4) który zmienił typ szkoły lub przedmiot realizowany w rozszerzonym zakresie i zobowiązany jest uzupełnić różnice programowe.

3. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek nauki poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

4. Uczniowi realizującemu obowiązek nauki poza szkołą zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.

5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej z zastrzeżeniem ust. 8.

6. Egzamin klasyfikacyjny z informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych..

7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

8. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 1, pkt. 1 i 2 oraz ust. 2, pkt. 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności,

wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

9. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia wymienionego w ust. 2 pkt. 3, 4 przeprowadza wyznaczony przez dyrektora szkoły nauczyciel danego przedmiotu (zajęć edukacyjnych).

10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnienie przez ucznia obowiązku nauki poza szkołą .

W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo wicedyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji,
- 2) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

11. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.

12. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

13. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 10,a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzonego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 – skład komisji,
- 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego,
- 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne,
- 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

14. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

15. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

16. W przypadku nie klasyfikowania z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej

wpisuje się „nieklasyfikowany” lub „nieklasyfikowana”.

17. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 39 ust 3, pkt 2.

18. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 40 ust. 1 i 2.

19. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 39 ust 3 pkt 2.

20. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

§ 39

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych w danym semestrze (roku).

2. W ciągu 10 dni od zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych w danym semestrze (roku) dyrektor szkoły rozpatruje zasadność zastrzeżeń i podejmuje decyzję o ich przyjęciu lub odrzuceniu.

3. W przypadku stwierdzenia, że roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która :

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala komisja powołana przez dyrektora szkoły, o której mowa w ust. 5 pkt. 2 w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

4. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami), nie później jednak niż 2 tygodnie od zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych w danym semestrze (roku).

5. W skład komisji wchodzi :

1) w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych :

a. dyrektor szkoły lub wicedyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji,

b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,

c. dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne.

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania :

a. dyrektor lub wicedyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji,

b. wychowawca klasy,

c. wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,

d. pedagog,

e. przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,

f. przedstawiciel Rady Rodziców.

6. Nauczyciel, o którym mowa w ust.5, pkt. 1, lit. b, może być zwolniony

z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych

przypadkach. Decyzję podejmuje dyrektor szkoły.

7. W przypadku zwolnienia, z udziału w pracy komisji, nauczyciela, o którym mowa w ust.5, pkt 1, litera b – dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

8. Ustalona przez komisję roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej oceny rocznej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

9. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający:

1) w przypadku oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- a. skład komisji,
- b. termin sprawdzianu,
- c. zadania (pytania) sprawdzające,
- d. wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a. skład komisji,
- b. termin posiedzenia komisji,
- c. wynik głosowania,
- d. ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

10. Do protokołu, o którym mowa w ust. 9, dołącza się pisemną pracę ucznia i związaną informację o odpowiedziach ucznia.

11. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić

do niego w terminie dodatkowym, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

12. Od rocznej oceny klasyfikacyjnej uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń w terminie 5 dni od dnia przeprowadzenia tego egzaminu. Decyzję o przyjęciu bądź odrzuceniu zastrzeżeń podejmuje dyrektor szkoły. Sprawdzan, o którym mowa u ust. 2 pkt 1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

13. Tryb i formę przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego stosuje się zgodnie z ust. 3 - 11. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 40

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem informatyki, technologii informacyjnej oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma formę zajęć praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor lub wicedyrektor szkoły – jako przewodniczący,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 7 pkt. 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. Dyrektor szkoły powołuje wówczas jako osobę egzaminującą

innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne w tej lub innej szkole. Powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej placówki.

6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:

- 1) skład komisji,
- 2) termin egzaminu poprawkowego,
- 3) pytania egzaminacyjne,
- 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

§ 41

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 28, ust. 8 oraz ust. 2.

2. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może raz w ciągu danego etapu edukacyjnego podjąć uchwałę o promowaniu ucznia z jedną oceną niedostateczną. Sytuacja taka może nastąpić jedynie w przypadku, gdy spełnione są wszystkie poniższe warunki:

- 1) uczeń przystąpił do egzaminu poprawkowego,
- 2) zajęcia edukacyjne ocenione negatywnie nie są przedmiotem maturalnym lub realizowanym w danej klasie w zakresie rozszerzonym,
- 3) ww. zajęcia, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, mają kontynuację

w klasie programowo wyższej.

3. W szczególnych okolicznościach Rada Pedagogiczna może raz w ciągu danego etapu edukacyjnego podjąć uchwałę o promowaniu ucznia, który otrzymał jedną ocenę niedostateczną, gdy nie jest spełniony warunek określony w ust. 2 pkt 2.

4. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust.2, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.

5. Uczeń otrzymuje promocję z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

6. Uczeń kończy szkołę, jeżeli - w klasie programowo najwyższej - uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny roczne wyższe od oceny niedostatecznej z zastrzeżeniem § 28 ust. 8.

7. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeśli w wyniku klasyfikacji końcowej - na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych - uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

8. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ustępie 5 i 7, wlicza się także oceny uzyskane z tych zajęć.”

2. Zmiany wprowadzono uchwałą Rady Pedagogicznej nr V/2013/2014 z dnia 28 sierpnia 2013r.
i obowiązuje od 1 września 2013r.